

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

П Р И К А З

24.08.2020

Симферополь

№ 651

О профилактике распространения новой
коронавирусной инфекции (Covid-19)
в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

В соответствии с письмом Заместителя Министра науки и высшего образования Российской Федерации от 04.08.2020 №МН-5/928-ДА Афанасьева Д. В., с учетом методических рекомендаций «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1 Профилактика инфекционных болезней. 2.1 Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утверждённых Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А. Ю.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать 2020-2021 учебный год 1 сентября 2020 года в форматах:
 - для очной и очно-заочной форм обучения проведение лекционных занятий с применением дистанционных технологий; лабораторных, практических занятий, семинаров в форме контактной работы в аудиториях университета;
 - для заочной формы обучения проведение всех видов учебных занятий с применением дистанционных технологий.
2. Назначить ответственными за соблюдение санитарных норм в структурных подразделениях и филиалах Университета с учетом «Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (Covid-19) в образовательных организациях высшего образования», разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 29 июля 2020 года, руководителей структурных подразделений и филиалов.
3. Руководителям структурных подразделений и филиалов:

3.1. Организовать:

3.1.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.1.2. Проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы.

3.1.3. Проведение в помещениях структурных подразделениях и филиалах ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий, в соответствии с Инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32).

3.1.4. Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д., санитарных узлов) - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

3.1.5. Проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха.

3.1.6. Проветривание учебных помещений во время перерывов.

3.1.7. Проведение термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день.

3.1.8. Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в структурные подразделения и филиалы, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечить постоянное наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

3.1.9. Контроль за соблюдением социальной дистанции, не допускать скопления обучающихся.

3.1.10. Своевременную подачу заявок на приобретение средств индивидуальной защиты с учетом смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых в соответствии инструкцией в управление административно-хозяйственной деятельности.

3.1.11. Обеспечение контроля за применением студентами, персоналом средств индивидуальной защиты, не допускать повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок.

3.1.12. Централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3.1.13. Проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами.

3.1.14. Работу объектов для занятий физической культурой и спортом, бассейнов и т.д. согласно Методическим рекомендациям МР

3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

3.1.15. Работу библиотек согласно Методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

3.1.16. Запрет приема пищи в учебных помещениях, на рабочих местах, выделить для приема пищи специальные помещения, оборудованные раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

3.2. Не допускать в здания лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк). Лиц с признаками инфекционных заболеваний незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

3.3. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

4. Проректору по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А.:

4.1. Пересмотреть режим работы, в т.ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

4.2. Занятия заочных и вечерних групп максимально перевести на дистанционный формат.

4.3. Закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

4.4. Организовать дистанционное проведение учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

4.5. Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многократных).

4.6. Допустить не использование масок:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;

- педагогам во время проведения лекций.

4.7. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

4.8. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

5. Проректору по учебной и методической деятельности Цвиринько И.А., директору Центра по управлению жилищным фондом и базами практик Осипову В.А.:

5.1. Организовать допуск студентов - иностранных граждан к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10 - 12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

5.2. Принять меры по определению помещений, предназначенных для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора. На 10 – 12 день наблюдения проводить лабораторное обследование на COVID-19.

6. Директору Центра по управлению жилищным фондом и базами практик Осипову В.А.

6.1. Организовать:

6.1.1. Перед началом работы общежитий:

- Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств.

- Проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы

- Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

6.1.2. Проведение в помещениях общего пользования общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

6.1.3. «Входного фильтра» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

6.1.4. Информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежитиях.

6.1.5. Для студентов - иностранных граждан предпринять меры:

6.1.6. На 10 – 12 день наблюдения проводится лабораторное обследование на COVID-19.

6.1.7. Своевременную подачу заявок на приобретение средств индивидуальной защиты с учетом смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых в соответствии Инструкцией, перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожных антисептиков для обработки рук в управление административно-хозяйственной деятельности. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускать.

6.1.8. Контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты.

6.1.9. Централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

6.1.10. Исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

7. Начальнику управления административно-хозяйственной деятельности Мартынюку А.С.:

7.1. Организовать приобретение и передачу в структурные подразделения и филиалы средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств для организации учебного процесса.

7.2. Организовать контроль за предприятиями общественного питания в структурных подразделениях и филиалах в части соблюдения Методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

8. Начальнику управления охраны труда, промышленной безопасности и экологии Сметанскому П.В.:

8.1. Организовать проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний.

8.2. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдением правил личной гигиены, по средствам проведения лекций, просмотров видеороликов, материалов, опубликованных на сайтах Роспотребнадзора.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



А. П. Фалалеев